



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

VIA PIOPPAZZE, SNC 84087 SARNO (SA) TEL. 081 5136370 FAX 081 5136712

e-mail: sae158002@istruzione.it PEC: sae158002@pec.istruzione.it

sito web: <http://www.secondocircolosarno.edu.it>

C.F.80022250650

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-SARNO
Prot. 0002974 del 14/09/2021
08 (Uscita)

**Ai Signori Genitori degli alunni Scuola dell'Infanzia
Plesso Cappella Vecchia, Lavorate e Serrazzeta**

Al Personale Docente di Scuola dell'Infanzia

Al RSPP di Circolo

Al RLS di Circolo

Al Direttore S.G.A.

Agli Atti, Albo e Sito Web della Scuola

Oggetto: Scuola dell'Infanzia, a.s. 2021/2022. Comunicazione di avvio, organizzazione e Protocollo Covid

Le attività didattiche alla Scuola dell'Infanzia di questa Direzione Didattica iniziano **mercoledì 15 settembre 2021** e proseguono fino all'attivazione del servizio mensa e/o diversa comunicazione, così come deliberato dal Consiglio di Circolo, osservando, dal lunedì al venerdì, il seguente orario provvisorio:

INGRESSO

ore 8:15

con possibilità di entrata fino alle ore 9:00

USCITA

ore 13:15

con possibilità di uscita dalle ore 12:30

I bambini di anni 3, ovvero di primo ingresso alla Scuola dell'Infanzia, delle Sezioni Anni 3 e Miste, potranno uscire alle ore 10:30 fino al 24 settembre 2021, ovvero fino al termine del periodo iniziale di accoglienza utile a consentire un iniziale approccio conoscitivo del contesto scolastico.

Per la prevenzione e la gestione dei casi COVID-19 ogni scuola è chiamata a seguire le indicazioni e le raccomandazioni del Ministero dell'Istruzione, del Ministero della Salute e del Comitato Tecnico Scientifico.

In ottemperanza alle suddette indicazioni e raccomandazioni questa Direzione Didattica:

- 1) ha identificato in ciascun plesso i **Referenti Scolastici per Covid-19**, adeguatamente formati sugli aspetti principali di trasmissione del nuovo coronavirus, sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi Covid-19, sospetti o confermati;
- 2) ha individuato all'interno di ciascun plesso **l'Aula Covid**, ovvero un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali bambini che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con Covid-19;
- 3) ha predisposto un apposito Registro degli alunni e del personale per ciascuna sezione o gruppo sezione (Registro di Sezione), per facilitare l'identificazione dei contatti stretti da parte del Dipartimento di Prevenzione dell'Asl competente territorialmente;

- 4) invita i genitori all'osservanza di alcune regole comportamentali per l'accesso degli stessi nelle strutture scolastiche, durante le operazioni di ingresso e di uscita dei bambini.

Ingresso: un solo adulto può accompagnare il minore a scuola. L'alunno e l'adulto accompagnatore arrivano a scuola, si mettono in fila e procedono con ordine e a distanza dagli altri bambini fino all'ingresso. Il bambino igienizza le mani e si sottopone alla misurazione della temperatura corporea (con un apposito termoscanter). Non è ammesso a scuola con una temperatura uguale o superiore a 37,5°. L'adulto indossa la mascherina per l'intera durata delle operazioni di ingresso, rispetta la segnaletica di sicurezza, sia orizzontale che verticale, mantiene le distanze e non crea assembramenti. Infine lascia la scuola tempestivamente, senza attardarsi.

Uscita: Anche all'uscita un solo adulto può prelevare il minore da scuola. Questi arriva indossando la propria mascherina e rispetta la segnaletica di sicurezza. Attende a distanza, senza creare assembramento. Dopodiché, prelevato l'alunna e/o l'alunno, lascia tempestivamente lo spazio esterno di pertinenza dell'edificio senza attardarsi. Si ricorda il divieto di accesso con autoveicoli negli spazi esterni dei plessi scolastici.

I signori genitori sono invitati, altresì, a compilare **il Modulo di autocertificazione** allegato alla presente (ALLEGATO), a compilarlo e a firmarlo. Lo stesso viene consegnato all'ingresso il primo giorno di scuola, ovvero mercoledì 15 settembre pv. In caso di mancata consegna, dopo un opportuno sollecito, il bambino potrà non essere ammesso in classe. Seguirà una circolare dedicata alle assenze/giustifiche/certificati medici.

La preconditione necessaria per la presenza nella Scuola dell'Infanzia dei bambini e del Personale Scolastico è:

- l'assenza di temperatura corporea uguale o superiore a 37,5° anche nei tre giorni precedenti;
- non essere in quarantena o isolamento domiciliare;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Sono possibili i seguenti scenari:

ALUNNO/OPERATORE SCOLASTICO PRESENTA SINTOMI DI SOSPETTO COVID-19 PRESSO IL PROPRIO DOMICILIO

Il bambino o il personale scolastico, in caso di sintomatologia sospetta di Covid-19 personale o di un componente del nucleo familiare o convivente, resta a casa.

I sintomi di sospetto Covid-19 più comuni (ECDC, 31 luglio 2020) sono: febbre superiore a 37,5°C, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia (mal di gola o dolore alla faringe), dispnea (fatica a respirare), mialgie (dolori muscolari), rinorrea/congestione nasale.

Il bambino resta a casa e i genitori: 1. informano il Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG); 2. comunicano al docente Coordinatore di Classe l'assenza scolastica per motivi di salute. Il PDL/MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione. Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.

Se il Personale scolastico resta a casa, consulta il MMG e comunica al DS l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico. Il MMG richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione. Il Dipartimento provvede all'esecuzione del test diagnostico.

ALUNNO/OPERATORE SCOLASTICO PRESENTA SINTOMI DI SOSPETTO COVID-19 IN AMBITO SCOLASTICO

Nel caso in cui, a scuola, un alunno presenti un malessere compatibile con COVID-19 e/o un aumento della temperatura corporea, il docente segnalerà immediatamente l'evento al Referente scolastico COVID-19, che contatterà i genitori per accompagnare l'alunno a casa. L'alunno, intanto attenderà l'arrivo nella area separata – Aula Covid - con mascherina chirurgica se tollerata e non controindicata, assistito 'a distanza' da un operatore scolastico con mascherina chirurgica. Al bambino verrà misurata la temperatura con un termometro senza contatto.

Dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa verranno sanificate le superfici dell'area di isolamento. I genitori dovranno contattare prima possibile il pediatra di libera scelta (PLS) o il medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica del caso anche tramite triage telefonico.

In caso di sospetto COVID-19 il PLS /MMG contatterà il Dipartimento di Prevenzione (DdP) che provvederà all'esecuzione del test diagnostico.

Nel caso in cui, a scuola, un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra dei 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, questi segnalerà immediatamente l'evento al Referente scolastico COVID-19, che si accerterà che l'operatore con sintomi indossi una mascherina chirurgica e lo inviterà a tornare a casa immediatamente e a consultare il medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica del caso. Il MMG, in caso di sospetto COVID-19 contatterà il Dipartimento di Prevenzione che provvederà all'esecuzione del test diagnostico.

ALUNNO/OPERATORE SCOLASTICO CONVIVENTE DI UN CASO

Qualora un alunno o un operatore scolastico fosse convivente di un caso, su valutazione del Dipartimento di Prevenzione (DdP), sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Eventuali suoi contatti stretti (esempio compagni di classe dell'alunno in quarantena) non necessitano di quarantena, a meno di eventuali successive valutazioni del DdP in seguito a positività di eventuali test diagnostici sul contatto stretto convivente del caso.

ALUNNO/OPERATORE SCOLASTICO CONTATTO STRETTO DI UN CONTATTO STRETTO DI UN CASO

Qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse a sua volta contatto stretto di un contatto stretto (ovvero non ci sia alcun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo valuti che ci possa essere stata una possibile esposizione.

ALUNNO/OPERATORE SCOLASTICO RISULTA SARS-COV-2 POSITIVO

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti).

Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19, il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena. La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del Dipartimento di Prevenzione (DdP) e le azioni sono intraprese dopo una valutazione della eventuale esposizione. Se un operatore o un alunno risultasse COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa sezione e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o di parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster, nonché del livello di circolazione del virus all'interno della comunità.

Per agevolare le attività di contact tracing, il Referente scolastico per COVID-19:

- fornirà al Dipartimento di Prevenzione (DdP) l'elenco degli studenti della sezione in cui si è verificato il caso confermato e l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della sezione in cui si è verificato il caso confermato. Tali elenchi serviranno per fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti.
- indicherà eventuali operatori scolastici e/o alunni con fragilità ed eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Verrà effettuata una sanificazione della scuola o delle sole aree utilizzate dalla persona positiva (come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni).

REGOLE COMUNI

Per non compromettere la qualità dell'esperienza educativa e garantire, ad un tempo, una serena e 'sicura' vita di relazione tra pari e tra pari ed adulti di riferimento, è indispensabile che le attività tutte della Scuola dell'Infanzia si svolgano nel pieno rispetto delle norme e delle misure espresse nei documenti tecnici e nei protocolli di sicurezza, ovvero:

- i genitori/delegati, o gli esercenti la responsabilità genitoriale, non possono accedere ai locali scolastici, se non preventivamente autorizzati dal Dirigente Scolastico;
- i genitori/delegati, o gli esercenti la responsabilità genitoriale, accedono ai locali scolastici se autorizzati e previa esibizione e verifica di validità della **certificazione verde/Green Pass** (alla data odierna, fino al 31 dicembre 2021 ai sensi del DL n. 122 del 10.09.2021);
- va privilegiato il ricorso alle comunicazioni a distanza, ovvero i genitori possono parlare con i docenti previa prenotazione e relativa programmazione di incontro;
- i genitori provvedono, preventivamente, a **delegare più persone al ritiro dei loro figli** (qualora si rendesse necessario e tempestivo il loro allontanamento dalla scuola in caso di sospetto Covid);
- gli alunni della Scuola dell'Infanzia non indossano la mascherina;
- le attività di intersezione non sono praticabili, ovvero va privilegiata l'organizzazione cosiddetta 'a bolla';
- va osservato il distanziamento fisico e il divieto di assembramento in caso di file per l'entrata e/o l'uscita dalla struttura scolastica;
- ogni giorno gli alunni portano a casa il materiale personale e scolastico;
- il materiale, didattico, scolastico e quello personale non possono essere scambiati e condivisi;
- va rispettata la divisione degli spazi 'scolastici', evitandone l'utilizzo promiscuo;

- occorre accertarsi che gli spazi siano puliti/sanificati prima dell'eventuale utilizzo da parte di diversi gruppi;
- possono essere usati gli spazi esterni di pertinenza, rispettando le opportune turnazioni;
- gli ambienti vanno adeguatamente e frequentemente arieggiati;
- va organizzato l'utilizzo dei bagni da parte dei bambini;
- ciascun bambino può portare a scuola una bottiglietta d'acqua contrassegnata con il nome e il cognome, la merenda e fazzolettini (il gel è presente nelle aule e negli spazi utili);
- vanno osservate le regole di igiene delle mani e tenuti comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

La Dirigenza confida nella consueta collaborazione di tutti i genitori e del suo Personale docente ed ATA, nella certezza che ogni eventuale problematica sarà risolta con la prontezza e la competenza che contraddistinguono il lavoro di questa scuola.

