

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO

VIA PIOPPAZZE, SNC 84087 SARNO (SA) TEL. 081 5136370 FAX 081 5136712

e-mail: saeel58002@istruzione.it

PEC: saeel58002@pec.istruzione.it sito web:

<http://www.secondocircolosarno.edu.it>

C.F.80022250650

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-SARNO
Prot. 0001545 del 05/06/2023
IV-2 (Uscita)

All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Al Sito Web – Sez. PNRR
Agli Atti

Oggetto: Determina Dirigenziale di avvio procedura per la selezione di personale interno per il reclutamento di n. 1 figura di supporto tecnico operativo per la realizzazione del progetto:

Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice avviso: M4C1I3.2-2022-961

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-24912

CUP: J64D22004160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, “Regolamento recante Istruzioni generali sulla



gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTA la Legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n. 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto Decreto semplificazioni Bis;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0"- decreto che prevede due distinte Azioni:

- Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi;
- Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro;;

CONSIDERATO CHE l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

VISTA la nota operativa prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declina che "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."

VISTA la nota operativa prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14, capoverso 4, chiarisce che "ai sensi



dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”;

CONSIDERATO che l'incarico di **“supporto tecnico operativo alla esecuzione del progetto”** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione dello stesso;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;

PRESO ATTO della nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0.circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTA la candidatura inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 27/02/2023 (prot. n. 0000544/2023);

VISTO l'Accordo di Concessione prot. AOOGABMI n. 0046587 del 17/03/2023, firmato dall'Unità di Missione per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “Classi in rete: per un nuovo modello di condivisione dei Saperi” CUP: J64D22004160006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 – Next Generation Classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto prot. n. 0001406 del 18/05/2023 di assunzione incarico RUP per il progetto in oggetto;

VISTO il decreto prot. n. 0001403 del 18/05/2023 di assunzione in bilancio del finanziamento del progetto in oggetto;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Circolo n. 214 del 20/12/2021 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per il triennio 2022-2025;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti n. 185 del 12/04/2023 e del Consiglio di Circolo n. 286 del 13/04/2023 di adesione al progetto PNRR in oggetto;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera del Consiglio di Circolo n. 270 del 06/02/2023

VISTA il Regolamento di Circolo per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, del D.I. 129/2018 prot. n. 1427 C41 del 07/09/2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Circolo n. 297 del 23/05/2023 di determinazione dei requisiti di accesso e dei criteri di selezione per il reclutamento di un esperto interno con funzione di supporto tecnico operativo per la realizzazione dell'iniziativa progettuale in oggetto;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione dirigenziale



DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione, mediante pubblicazione di avviso, per l'individuazione di n. **1 Esperto con funzione di supporto tecnico operativo** alla realizzazione del progetto: *Classi in rete: per un nuovo modello di condivisione dei Saperi* - Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi - CUP: J64D22004160006 come in oggetto specificato, destinato al personale interno all'Istituzione scolastica.

L'esperto avrà il compito di:

- Fornire supporto al project manager e al progettista nell'individuazione degli spazi per l'allestimento degli ambienti innovativi
- Fornire supporto nella predisposizione della documentazione di gara per la realizzazione dell'iniziativa progettuale
- Fornire supporto nell'organizzazione dello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto;
- Fornire supporto nella predisposizione della documentazione utile allo svolgimento delle procedura di reclutamento del personale interno ed esterno da impiegare nella realizzazione del progetto;

Art. 2 - Requisiti per la partecipazione, criteri per la selezione

Può partecipare alla selezione il personale interno all'Istituto in possesso dei requisiti di cui al successivo Avviso di selezione.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti.

La tabella con l'indicazione dei criteri di selezione è pubblicata nel successivo Avviso di selezione che definisce altresì i compiti dell'incarico.

Art. 3 - Candidatura

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo, la scheda di autovalutazione nonché una dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni contenute nel CV e ogni altra utile documentazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto in epigrafe utilizzando la modulistica allegata all'avviso di selezione. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 4 - Attribuzione dell'incarico

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Al termine della selezione la Dirigente ratificherà i nominativi con la graduatoria di merito mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato con maggiore punteggio nella graduatoria interna di istituto. In caso di ulteriore parità si terrà in considerazione l'età anagrafica, dando la precedenza alla più giovane età.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'attribuzione avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente.



Art. 5 – Importo

L'importo massimo ammissibile per le attività di cui all'art. 1 è **pari a € 1.808,71**; suddetto importo è onnicomprensivo di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell'Amministrazione.

Il compenso orario per l'attività resa sarà pari all'importo previsto alle tab. 5 o 6 del CCNL di categoria e sarà corrisposto solo a conclusione delle attività entro 30 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del M.I.M. e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Allo stesso inoltre sarà prioritariamente richiesta una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le Ditte che saranno invitate a gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

Art. 6 - Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Mancanza del Curriculum Vitae;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata;
- 6) Mancanza di firma su documentazione.

Art. 7 Tempi di esecuzione

L'incarico di supporto tecnico operativo al progetto dovrà essere realizzato secondo i tempi e le modalità previste e indicate nell'Avviso unico pubblico. La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti agli interessati con il bando/avviso di selezione che costituisce parte integrante del presente provvedimento, unitamente a tutti gli allegati all'Avviso medesimo.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela del trattamento dati D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e Regolamento UE/679/2016 (GDPR).

Art. 9 - Tempi di pubblicazione degli avvisi

Il presente atto è pubblicato all'Albo online, alla sezione amministrazione trasparente ed alla sezione del sito dedicata al PNRR in argomento.

L'avviso rimane pubblicato sul sito dell'istituto per almeno 7 giorni consecutivi. La data di fine pubblicazione coinciderà con la data termine di presentazione delle istanze di partecipazione.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Natalia Vitale

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Natalia Vitale

*Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate
Esso sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*